



Wysoka, 21 stycznia 2026 r.

/-/ Artur Kłysz
Burmistrz Miasta i Gminy Wysoka

.....
AKCEPTUJĘ

Specyfikacja postępowania

Znak sprawy: ZP.271.02.2026

- 1. Zamawiający: Miasto i Gmina Wysoka**
Plac Powstańców Wielkopolskich 20/21
89-320 Wysoka

prowodzi postępowanie zgodnie z zasadą konkurencyjności – zapytanie ofertowe.

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia niższą od 170 000 zł – nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)

Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres:

Urząd Miasta i Gminy w Wysokiej

Plac Powstańców Wielkopolskich 20/21, 89-320 Wysoka

Referat Inwestycji i Rozwoju

telefon: (67) 287-10-04 (wew. 49)

e-mail: zp@gminawysoka.pl.

postępowanie prowadzone jest w Bazie Konkurencyjności

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Komunikacja w postępowaniu o udzieleniu zamówienia składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji między Zamawiającym a wykonawcą, w tym zadawanie pytań (sekcja „Pytania”), odbywać się będzie pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności.

Komunikacja poprzez Bazę Konkurencyjności ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upłynięcia terminu składania ofert. Po upłynięciu terminu składania ofert, komunikacja z wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną poprzez e-mail.

- 2. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 2.1.** Przedmiotem zamówienia jest Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu p.n. „Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Wysokiej”. Zakres nadzoru inwestorskiego obejmować będzie dwie części zamówienia tj.:

Część 1: Termomodernizacja budynku szkolnego A wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej oraz termomodernizacja budynku szkolnego B.

Część 2: Przebudowa odcinka sieci kanalizacji deszczowej wraz z budową zbiornika na magazynowanie wód opadowych na terenie boiska przy Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Wysokiej.

- 2.2.** Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej im. Kard. Stefana Wyszyńskiego w Wysokiej” dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 2: Fundusze



Europejskie dla Zielonej Wielkopolski; Działanie 02.01 Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych.

2.3. Postępowanie na wybór wykonawcy robót budowlanych prowadzone jest osobnym postępowaniem na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1137021>.

2.4. Zamawiający nie dzieli przedmiotu zamówienia na części.

2.5. Zakres przedmiotu zamówienia:

2.5.1. Do podstawowych obowiązków i czynności Wykonawcy będzie należało:

- 1) pełnienie pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego (branża budowlana, sanitarna, elektryczna) zgodnie z obowiązującym polskim Prawem budowlanym,
- 2) zapoznanie się z dokumentacją techniczno-prawną inwestycji, terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem,
- 3) bieżący i ciągły nadzór nad wykonywanymi robotami, obecność na terenie budowy zapewniająca skuteczny i prawidłowy nadzór,
- 4) koordynowanie pracy inspektorów poszczególnych branż w zakresie nadzoru inwestorskiego nad realizowanym zadaniem,
- 5) organizowanie niezbędnych konsultacji technicznych oraz reprezentowanie Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych przez sprawowanie kontroli realizacji zgodności wykonania z projektem, ustawą – Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz umową zawartą na wykonanie robót,
- 6) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych, finansowych związanych z realizacją przedsięwzięcia,
- 7) współpracowanie z pracownikami Zamawiającego,
- 8) bieżące informowanie Zamawiającego o postępach robót i ewentualnych trudnościach w realizacji zadania,
- 9) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o obecności na terenie budowy osób, niebędących pracownikami Wykonawcy lub pracownikami zgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców,
- 10) kontrolowanie wykonawcy robót w zakresie zabezpieczenia warunków bhp na terenie budowy i w otoczeniu oraz utrzymywania porządku na terenie budowy,
- 11) rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadania,
- 12) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót budowlanych,
- 13) analizowanie na bieżąco dokumentacji projektowej wraz z częścią kosztową i zgłaszanie Zamawiającemu ewentualnych uwag oraz zgłaszanie zastrzeżeń i wad dokumentacji projektowej Projektantowi,
- 14) każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym i uzyskiwanie jego akceptacji ewentualnych zmian i odstępstw od zatwierdzonej dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji,
- 15) opracowywanie przy udziale Wykonawcy robót protokołów konieczności i przekazanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu,
- 16) sprawdzanie kosztorysów dla robót wyszczególnionych w protokołach konieczności oraz dla robót zaniechanych i zamiennych,
- 17) kontrola i nadzór nad zgodnością realizacji robót z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów związanych z ochroną środowiska,



- 18) zwoływanie dwa razy w miesiącu rad budowy, udział i protokołowanie ustaleń podczas rad budowy,
- 19) współpraca z kierownikiem budowy oraz kierownikami robót branżowych,
- 20) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i materiałów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowania materiałów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz materiałów, które nie spełniają wymagań określonych przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia na wykonanie robót,
- 21) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach instalacji,
- 22) kontrolowanie terminowości wykonania robót w celu dotrzymania terminów określonych w umowie z wykonawcą robót,
- 23) udział w komisjach w zakresie wszystkich odbiorów robót budowlanych (częściowych i końcowego), instalacji i urządzeń technicznych przeprowadzanie, protokołowanie tych odbiorów oraz zawiadamianie o tym Zamawiającego,
- 24) współpraca z wykonawcą robót budowlanych w zakresie planowania robót i dostaw, dla zapewnienia ciągłości technologicznej w trakcie realizacji inwestycji;
- 25) nadzorowanie poprawności sporządzania przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej i przedłożenie jej w pełnym obowiązującym zakresie Zamawiającemu,
- 26) udział w odbiorach częściowych, odbiorze końcowym robót, odbiorach gwarancyjnych i odbiorze ostatecznym oraz sporządzanie protokołów odbiorów częściowych, odbioru końcowego, odbiorów gwarancyjnych i ostatecznego,
- 27) opracowywanie opinii dotyczących wad wykonanych robót ujawnionych w okresie trwania gwarancji,
- 28) wykonywanie innych czynności w toku realizacji inwestycji niezbędnych do jej prawidłowej i zgodnej z prawem realizacji,
- 29) potwierdzenie zgodności wystawionych przez wykonawcę robót budowlanych faktur.

2.6. Miejsce realizacji zamówienia: Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Wysokiej, ul. Szkolna 4, 89-320 Wysoka.

2.7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

- 3. Termin wykonania zamówienia** – okres sprawowania nadzoru inwestorskiego – od dnia zawarcia umowy do zakończenia okresu gwarancji na wykonane roboty wskazanego przez Wykonawcę robót budowlanych oraz rękojmi za wady – nie krócej niż do odbioru ostatecznego robót.
- 4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.**
- 7.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).



8. Termin i sposób składania ofert

8.1. Oferty należy składać za pomocą Bazy Konkurencyjności (zakładka Oferty):

w terminie do **dnia 02 lutego 2026 r. do godz. 9⁰⁰**.

Szczegółowa instrukcja składania ofert znajduje się pod linkiem
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>

8.2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.

8.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Ofertę należy przygotować w sposób następujący:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Wykonawcałoży ofertę na formularzu OFERTA, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi dokumentami zgodnie z pkt 10 specyfikacji.
5. **Ofertę oraz inne dokumenty wymagane do złożenia zgodnie z pkt 10 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Wszystkie dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
6. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. W przypadku gdy dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy został wystawiony jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
9. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania został wystawiony jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10. Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

- Wypełniony formularz OFERTA – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- Wykaz doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW – zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego,
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

11. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty



11.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1) cena – waga 60

2) doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – waga 40

Oceny dokonywać będą członkowie komisji stosując do oceny podany poniżej wzór:

$$L = C + D$$

L – liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena

D – liczba punktów badanej oferty w kryterium doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia

1) cena – waga 60

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 60$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty

C_N – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_O – cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 60 punktów

2) doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – waga 40

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 40 punktów

- a) liczba punktów przyznanych w ramach oceny doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, tj. osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru branży (specjalności) budowlanej w ocenianej ofercie zostanie ustalona na podstawie:

Lp.	Doświadczenie inspektora nadzoru branży budowlanej	Ilość punktów
1.	Brak doświadczenia/ 1 usługa nadzoru / 2 usługi nadzoru	0
2.	3 usługi nadzoru	10
3.	4 usługi nadzoru	20
4.	5 usługi nadzoru	30
5.	6 lub więcej usług nadzoru	40



- b) Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych w załączonym do oferty Wykazie doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,
- c) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał doświadczenie inspektora nadzoru w ilości usług nadzoru robót jakie sprawował jako kierownik budowy lub inspektor nadzoru inwestorskiego w ramach branży budowlanej – w okresie ostatnich 3 lat licząc od miesiąca stycznia 2026 r. (wykonywanie usługi zakończyło się w okresie od stycznia 2023 r. do stycznia 2026 r.),
- d) usługę nadzoru rozumie się jako sprawowanie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego branży budowlanej w ramach jednego zamówienia / jednej umowy,
- e) do pełnienia określonej funkcji inspektora nadzoru branży budowlanej może zostać wskazana tylko jedna osoba,
- f) jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą Wykazu doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, Zamawiający przyzna ofercie w kryterium oceny „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” 0 punktów. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy do przekazania Zamawiającemu danych osoby, która będzie pełnić powyższą funkcję przy realizacji zamówienia,
- g) wykaz doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia nie podlega uzupełnieniu ani nie ma możliwości wprowadzania w nim zmian po upływie terminu składania ofert.

11.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów.

11.3. W przypadku ofert z tą samą ceną i ilością punktów, Zamawiający przeprowadzi dodatkową procedurę.

11.4. Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

11.5. W przypadku, gdy oferta z najniższą ceną brutto przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

12.1. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost ze Specyfikacji postępowania, w tym z opisu przedmiotu zamówienia (pkt 2 Specyfikacji postępowania), jak również w nim nie ujęte a wynikające z m. in. z realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.

12.2. Wykonawca w formularzu OFERTA – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – poda stawkę procentową liczoną od podanej wartości oraz cenę brutto oferty.



- 12.3.** Na potrzeby postępowania w formularzu OFERTA przyjęto wartość 6 923 841,41 zł brutto. Cena określona w złotych przez Wykonawcę w formularzu OFERTA służy jedynie do porównania złożonych ofert i wyboru Wykonawcy. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie wyrażone jako stawka procentowa określona w formularzu OFERTA przez Wykonawcę liczona od wartości robót zgodnie z ofertą wykonawcy wybranego do realizacji robót.
- 12.4.** Stawka procentowa określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia. W związku z tym, Wykonawca winien ją obliczyć uwzględniając wszystkie koszty, jakie jest w stanie przewidzieć, że poniesie w trakcie realizacji zamówienia.
- 12.5.** W cenie oferty należy uwzględnić koszt związany z pracą inspektora branży budowlanej, inspektora branży sanitarnej i inspektora branży elektrycznej, koszty wynikające z obowiązków inspektorów, w tym również wszelkie koszty związane z dojazdami w celu wykonania zamówienia, ewentualnym ubezpieczeniem oraz inne jakie Wykonawca jest w stanie przewidzieć, że poniesie wykonując zamówienie.
- 12.6.** Cena musi być wyrażona w złotych i groszach.
- 12.7.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
- 12.8.** Całkowita cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją, przedmiotu zamówienia podatek od towarów i usług (VAT) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów udzielonych przez Wykonawcę.
- 12.9.** Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 12.10.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 13.** Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji postępowania. Wniosek musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do dnia 28 stycznia 2026 r. W przypadku, gdy przedmiotowy wniosek wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający ma prawo na niego nie odpowiadać.
- 14.** Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie upubliczniona tak jak upublicznione zostało zapytanie ofertowe.
- 15.** Zapytanie ofertowe może być zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zapytanie ofertowe może być zmienione:



- 1) w wyniku odpowiedzi Zamawiającego na zapytania lub wnioski Wykonawcy,
- 2) z własnej inicjatywy Zamawiającego.

Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Informacja o zmianie zostanie ogłoszona tak jak upublicznione zostało zapytanie ofertowe.

16. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert. Wykonawca nie może odwołać oferty przed upływem terminu związania ofertą.

17. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dotyczących ceny oferty lub oferowanego przedmiotu zamówienia, w wyznaczonym terminie. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki rachunkowe, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

19. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514),
- 2) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełni dokumentów lub nie udzieli wyjaśnień;
- 3) Wykonawca zaoferuje przedmiot zamówienia nieodpowiadający wymaganiom określonym w specyfikacji postępowania;
- 4) W sytuacji określonej w pkt 18 Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w ofercie;
- 5) oferta jest niezgodna ze specyfikacją postępowania.

20. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone,
 - 3) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najniższej oferty,
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.



2. Zamawiający w każdym czasie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
3. Informację o wyniku postępowania – unieważnieniu postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz po upływie terminu składania i otwarcia ofert – przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty.

21. Udzielenie zamówienia

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert w oparciu o ustalone w zapytaniu kryteria oceny ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny.
- 3) Informację o wyniku postępowania – wyborze najkorzystniejszej oferty ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty, podając co najmniej imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
- 4) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 5) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte są w **Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – Wzór umowy**.

22. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

Zamawiający nie przewiduje dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

23. Konflikt interesów:

- 23.1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, w przypadku beneficjenta, który nie jest zamawiającym w rozumieniu Pzp, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo, z wyłączeniem zamówień sektorowych i zamówień określonych w sekcji 3.2.1 pkt 2 lit. i-k. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- 23.2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Osoby te składają oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegających na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,



- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

24. Na wniosek wykonawcy udostępniany jest protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

25. Informacje i dostęp do danych osobowych:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wysoka z siedzibą: Plac Powstańców Wielkopolskich 20/21, 89-320 Wysoka, tel. 67 287 10 04, zwany dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”,
- 2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze) w celu udzielenia zamówienia publicznego o nr sprawy ZP.271.02.2026 o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 zł,
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby fizyczne, osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa; w przypadku niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia;
- 7) dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 Rozporządzenia prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;



- w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych – prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Sawki 2, 00-193 Warszawa;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

Załączniki:

1. Formularz OFERTA
2. Wzór umowy
3. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW
4. Wykaz doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia